

ESTATUTOS DA ASOCIACIÓN DE NAIS E PAIS "A FERRADURA" DO CEIP PIO XII DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

CAPÍTULO I DA ASOCIACIÓN EN XERAL

Artigo 1. Denominación e natureza

Coa denominación de "A Ferradura", constituiuse unha organización de natureza asociativa e sen ánimo de lucro, ao amparo do disposto no artigo 22 da Constitución Española, na Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación e demais lexislación aplicable.

Esta anpa réxese polos presentes Estatutos e, en todo canto non estea previsto nos mesmos, aplicarase a vixente devandita Lei Orgánica reguladora do Dereito de Asociación así como, a Lei Orgánica 8/1985, de 3 de xullo de 1985, reguladora do Dereito á Educación e demais disposicións específicas de aplicación que proveñan da Comunidade Autónoma de Galicia ou do Dereito Estatal supletorio en ausencia do autonómico, segundo dispón a Constitución Española e as demais leis e disposicións complementarias aplicables.

Art. 2 Personalidade e capacidade

A asociación constituída ten personalidade xurídica propia e plena capacidade de obrar, podendo realizar todos aqueles actos que sexan necesarios para o cumprimento da finalidade para a que foi creada, con suxeición ao establecido no ordenamento xurídico.

Artigo 3. Domicilio

A asociación establece o seu domicilio social no CEIP Pio XII sito en Rúa Poza de Bar s/n en Santiago de Compostela teléfono 881.86.64.57, correo electrónico anpaferradura@gmail.com, pax. Web <http://anpaferradura.es>

Artigo 4. Ámbito de actuación

O ámbito territorial no que a asociación vai a desenvolver principalmente as súas actividades abrangue tódolos Concellos nos que residen os/as alumnos/as deste centro.

Artigo 5. Duración e principios de funcionamento

1. Esta Asociación constitúese por tempo indefinido e só se disolverá conforme a estes estatutos, pola vontade dos/as asociados/as expresada en Asemblea Xeral Extraordinaria ou polas causas previstas na lexislación vixente.
2. A asociación rexerese segundo os principios democráticos contidos no marco da Constitución e o resto do ordenamento xurídico.

Artigo 6. Fins da asociación

Terá como fins os seguintes:

- a) Asistir aos pais e titores en todo o concernente á educación dos seus fillos e pupilos.
- b) Colaborar nas actividades educativas e extraescolares do Centro.
- c) Promover a participación dos pais do alumnado na xestión do Centro.
- d) Asistir aos pais do alumnado no exercicio do seu dereito a intervir no control e xestión do Centro.
- e) Facilitar a representación dos pais de alumnos no Consello Escolar do Centro.

- f) Estimular a participación dos pais do alumnado na programación xeral do ensino a través dos órganos colexiados correspondentes.
- g) Fomentar as relacións de cooperación do Centro cos outros establecementos escolares e os sectores sociais e culturais do entorno.
- h) Promover a plena realización do principio de gratuidade no ámbito do Centro, así como a efectiva igualdade de dereitos de tódolos alumnos sen discriminación por razóns socioeconómicas, ideolóxicas, confesionais, de raza ou de sexo.
- i) Requirir aos poderes públicos o cumprimento das leis, regulamentos e plans de actuación relativos á educación, demandando a atención e axudas que esta mereza.
- j) Promover actividades formativas, culturais e de estudio.
- k) Promover reunións de colaboración de pais con profesores e as boas relacións entre eles.
- l) E todos aqueles outros non recollidos nos estatutos e que sexan conformes á lei.

Artigo 6.

Para o cumprimento destes fins se realizarán todas aquelas actividades formativas, culturais ou de estudio necesarias e reunións con tódolos sectores da comunidade educativa, e todas aquelas outras actividades tendentes a cumprir os fins sinalados que sexan conformes á lei e decididas polos órganos competentes.

Os beneficios que se obteñan por calquera concepto destinaranse exclusivamente ó cumprimento destes fins, sen que se poidan repartir entre as persoas asociadas nin outras persoas físicas ou xurídicas con interese lucrativo.

Artigo 7.

A) Para a realización das actividades que lle son propias, a Asociación utilizará locais do Centro, e a Dirección facilitará a integración das devanditas actividades na vida escolar, tendo en conta o normal desenrolo da mesma.

B) A efectos da utilización dos locais do Centro a que se refire o apartado anterior será necesaria a previa comunicación da Xunta Directiva da Asociación á Dirección do Centro.

Artigo 8. Para o mellor cumprimento dos fins, a ANPA poderá constituír/integrarse en Federacións, Confederacións ou Unións con outras asociacións. Na data de elaboración destes Estatutos modificados, a anpa forma parte, da Federación Galega de Anpas Compostela, e a través desta da Confederación Anpas Galegas. Será facultade da asemblea xeral a decisión de permanecer nesta ou noutras unións de asociacións, así como darse de baixa das mesmas.

CAPÍTULO II DAS PERSOAS ASOCIADAS

Artigo 9. Socios e socias

Poderán ser membros da Asociación tódolos pais, nais, titoras legais ou titores legais, maiores de idade, dos/as alumnos/as que cursan estudos no Colexio de Educación Infantil e Primaria Pio XII de Santiago.

Artigo 10. Dereitos dos socios e das socias:

Serán dereitos dos asociados e asociadas:

- a) Elixir e ser elexible para tódalas funcións representativas da Asociación
- b) Ter voz e voto nas reunións da Asociación

- c) Tomar parte en tódalas actividades da Asociación
- d) Dirixir peticións e propoñer iniciativas aos Órganos de Goberno da Asociación
- e) Demandar e recibir da Xunta Directiva tanta información precisen sobre a xestión asociativa
- f) Asistir a tódalas reunións e actos convocados pola Xunta Directiva
- g) Colaborar activamente no cumprimento dos fins da Asociación e na execución e eficacia dos mesmos

Artigo 11. Deberes dos socios e das socias

Serán deberes dos socios e das socias:

- a) Observar e cumprir os estatutos da Asociación e os acordos da Asemblea.
- b) Contribuír economicamente ao sostemento da Asociación na forma e modo que se estableza na Asemblea Xeral.
- c) Compartir as finalidades da asociación e colaborar para a consecución das mesmas.

Artigo 12. Perda da condición de asociado

Causarase baixa na Asociación:

- a) Por petición do interesado ou da interesada
- b) Por baixa dos/as fillos/as matriculados/as no Centro que se fará efectiva mediante presentación de renuncia, por escrito ante a Xunta Directiva e dirixida a secretaría da asociación. A renuncia terá efectos desde a data da súa presentación
- c) Por falta de pagamento das cotas mensuais por un período superior a 3 meses e mediando un apercibimento previo da Xunta Directiva,
A persoa que perdese a súa condición de asociada polo suposto sinalado no apartado anterior, poderá ser rehabilitada na súa condición de asociada, se no prazo de seis meses desde a notificación abonase as cotas pendentes de pago.
- d) Por incumprimento dos Estatutos
- e) Por utilización da Asociación con fins alleos aos específicos da mesma

Para excluír a calquera socio polas causas dos apartados d) ou e) do anterior artigo, deberase abrir un expediente pola Xunta Directiva no que se sinalarán detalladamente os feitos que orixinan a expulsión. Así mesmo deberase escoitar ao/a propio/a expedientado/a, que poderá presentar un prego de descargo alegando o que considere conveniente na súa defensa e que se unirá ao expediente que estudará a Xunta Directiva, antes de propoñer a decisión que considere oportuna. Se optase pola expulsión, deberá presentala na seguinte Asemblea Xeral, que, despois de escoitar á Xunta Directiva e ao/a socio/a se o solicitase, tomará unha decisión que será inapelable.

CAPÍTULO III DOS ÓRGANOS DA ASOCIACIÓN

Artigo 13. Organización da asociación

Os órganos de goberno e representación da asociación son a Asemblea Xeral e a Xunta Directiva, que adoptarán os seus acordos de conformidade co principio maioritario ou de democracia interna.

Artigo 14. Asemblea Xeral

A Asemblea Xeral é o órgano supremo de goberno da asociación e está integrada por todas as persoas asociadas.

Artigo 15. Reunións: clases e convocatoria

1. As reunións da Asemblea Xeral poden ser ordinarias ou extraordinarias.

A reunión ordinaria celebrarase como mínimo unha vez o ano dentro dos catro meses seguintes ao peche do exercicio económico.

As reunións extraordinarias celebraranse cando as circunstancias o aconsellen, cantas veces o acorde a Xunta Directiva ou cando o soliciten por escrito o 10% das persoas asociadas.

2. As convocatorias realizaranse por escrito sinalando o lugar, día e hora da reunión, así como a orde do día. Entre a publicación ou notificación da convocatoria e a data da celebración da asemblea en primeira convocatoria debe mediar como mínimo un prazo de sete días naturais. Tamén poderá facerse constar a data e hora na que se reunirá a asemblea en segunda convocatoria, sen que entre una e outra poida mediar un prazo inferior a media hora

3. A documentación e información sobre as materias incluídas na orde do día, estará a disposición das persoas asociadas na secretaría da asociación, cunha antelación mínima de sete días naturais á celebración da Asemblea.

Artigo 16. Constitución e quórum de convocatoria

As asembleas xerais, tanto ordinarias como extraordinarias, quedarán validamente constituídas en primeira convocatoria cando concorran a elas a maioría dos asociados, e, en segunda convocatoria, con calquera que sexa o número de asociados presentes.

Os acordos tomaranse por maioría simple das persoas presentes ou representadas, cando os votos afirmativos superen aos negativos, non sendo computables a estes efectos os votos en branco nin as abstencións.

Artigo 17. Facultades da Asemblea Xeral ordinaria

Serán competencias da Asemblea Xeral ordinaria:

- a) Examinar e aprobar as contas e balances do exercicio anterior.
- b) Aprobar os orzamentos de ingresos e gastos para cada exercicio, e o plan de actividades.
- c) Examinar e aprobar as cotas das persoas asociadas, a proposta da Xunta Directiva.
- d) Elixir e cesar as persoas integrantes da Xunta Directiva.
- e) Aprobar a incorporación ou separación a unha federación.
- f) Solicitar a declaración de utilidade pública da asociación.
- g) Aprobar o regulamento de réxime interno da asociación.

Artigo 18. Facultades da Asemblea Xeral extraordinaria

Serán competencias da Asemblea Xeral extraordinaria:

- a) Modificar os estatutos da asociación, incluído o cambio de domicilio.
- b) Acordar a transformación ou fusión da asociación.
- c) Acordar a disolución da asociación e designar as persoas liquidadoras.
- d) As que sendo competencia da Asemblea Xeral Ordinaria, por razóns de urxencia ou necesidade, non poidan agardar a súa convocatoria.
- e) Tódalas non conferidas expresamente á Asemblea Xeral ordinaria ou a Xunta Directiva.

Artigo 19. Adopción de acordos

1. Os acordos da Asemblea Xeral adoptaranse por maioría simple das persoas presentes ou representadas, cando os votos afirmativos superen aos negativos, non sendo computables a estes efectos os votos nulos, en branco nin as abstencións.

2. Será necesaria a maioría absoluta dos votos emitidos, que resultará cando os votos afirmativos superen a metade das persoas presentes ou representadas, para adoptar os seguintes acordos:

- a) Designación de membros da Xunta Directiva
- b) Acordo para constituír federacións e para integrarse ou separarse delas
- c) Disolución da asociación.
- d) Modificación dos estatutos, incluído o cambio de domicilio social.
- e) Disposición ou alleamento de bens.

3. Os acordos adoptados conforme ós preceptos anteriores obrigarán a todas as persoas asociadas, incluso as non asistentes.

Artigo 20. A Xunta Directiva: Composición

1. A Xunta Directiva é o órgano de representación que xestiona e representa os intereses da Asociación de acordo coas disposicións e directivas da Asemblea Xeral.

Estará formada por:

- Presidente/-a,
- Vicepresidente/-a,
- Secretario/-a,
- Tesoureiro/-a e
- Vogais que se consideren necesarios sen que existan limitacións nese número.

Serán designados pola Asemblea Xeral entre as persoas asociadas maiores de idade, en pleno uso dos seus dereitos civís que non estean incursas en motivos de incompatibilidade legalmente establecidos.

2. A duración do seu mandato será de dous anos, podendo ser obxecto de sucesivas reeleccións.

3. Os cargos que compoñen a Xunta Directiva serán desempeñados de forma gratuíta, sen prexuízo do dereito ao reembolso dos gastos debidamente xustificadas en que poidan incorrer por actuacións relacionadas coa asociación.

4. Os cargos da Xunta Directiva cesarán na súa función por:

- a) Morte ou declaración de falecemento
- b) Incapacidade, inhabilitación ou incompatibilidade, de acordo co establecido no ordenamento xurídico
- c) Resolución xudicial.
- d) Renuncia voluntaria.
- e) Perda da condición de persoa asociada.
- f) Incumprimento das obrigas inherentes ó seu cargo.
- g) Transcurso do período do seu mandato. Neste caso e en tanto non se proceda á elección da nova Xunta Directiva, aquela continuará en funcións ata a designación dos novos membros

5. De producirse vacantes na Xunta Directiva, estas serán desempeñadas provisoriamente polos restantes membros, ata a elección definitiva pola Asemblea Xeral.

Artigo 20. Reunións e acordos

1. A Xunta Directiva será convocada polo presidente, a iniciativa propia ou a petición de calquera dos seus compoñentes.
2. Para estar validamente constituída deberán estar presentes, a metade máis un dos seus membros e, en todo caso, o presidente e o secretario ou as persoas que os substitúan.
3. Para que os acordos da Xunta Directiva sexan válidos, deberán ser adoptados pola maioría de votos dos asistentes. Os empates serán dirimidos mediante voto de calidade do Presidente.

Artigo 21. Facultades da Xunta Directiva

A Xunta Directiva terá as seguintes atribucións:

- a) Programar e dirixir as actividades asociativas
- b) Levar a xestión administrativa e económica da asociación.
- c) Executar os acordos da Asemblea.
- d) Someter á aprobación da Asemblea Xeral o orzamento anual de ingresos e gastos, así como o estado de contas do ano anterior.
- e) Convocar e fixar as datas das Asembleas.
- f) Propoñerlle á Asemblea Xeral a fixación de cotas ordinarias e extraordinarias para as persoas asociadas.
- g) Designar as comisións de traballo, seccións ou delegados que se estimen oportunos para o bo funcionamento da asociación.
- h) Ditar normas interiores de organización e exercer cantas funcións non estean expresamente asignadas á Asemblea Xeral.
- i) Resolver as solicitudes de ingreso de asociados/as.
- j) Propoñer o plan de actividades da asociación á Asemblea Xeral para a súa aprobación, impulsando e dirixindo as súas tarefas.
- k) Resolver os procedementos disciplinarios que se instrúan.

Artigo 22. Obrigas documentais

A asociación disporá dos seguintes documentos, que estarán a disposición de todas as persoas asociadas:

- a) Unha relación actualizada de asociados e asociadas.
- b) Documentación contable que permitan obter a imaxe fiel do patrimonio, do resultado e da situación financeira da entidade, así como das actividades realizadas. Tal contabilidade levarase de conformidade coa normativa específica que resulte de aplicación.
- c) Inventario dos seus bens.
- d) Libro de actas das reunións dos seus órganos de goberno e representación.

Artigo 23. Presidente/a

A persoa que ostenta a presidencia terá as seguintes atribucións:

- a) Representar legalmente á asociación perante calquera organismo público ou privado.
- b) Convocar e presidir as sesións que celebre a Xunta Directiva e a Asemblea Xeral, dirixir as deliberacións dunha e outra, e decidir con voto de calidade os casos de empate de votos.
- c) Ordenar a execución dos acordos adoptados pola Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.
- d) Recibir no nome da Asociación calquera cantidade procedente de subvencións de Entidades Públicas ou privadas;

- e) Ordenar os pagamentos acordados validamente.
- f) Asinar as actas, certificados, pagamentos e outros documentos da asociación xunto coa persoa que ostenta a secretaría ou membro da Xunta Directiva a quen lle corresponda a elaboración do documento de que se trate.
- g) Adoptar calquera medida urxente que a boa marcha da Asociación aconselle, ou no desenvolvemento das súas actividades resulte necesaria ou conveniente, sen perxuízo de dar conta posteriormente á Xunta Directiva;
- h) Asumirá tamén, en todo caso, tódalas facultades que a Lei establece.

Artigo 24. Vicepresidente/a

A persoa que ostente a vicepresidencia realizará as funcións da presidencia nos casos de ausencia ou enfermidade, podendo tamén actuar en representación da asociación nos supostos en que así se acorde pola Xunta Directiva ou pola Asemblea Xeral.

Artigo 25. Secretario/a

1. A persoa que ostenta a secretaría terá as seguintes atribucións:

- a) A dirección dos traballos meramente administrativos da Asociación
- b) Tramitar as solicitudes de ingreso na asociación e formalizar as inscricións de altas e baixas das persoas asociadas.
- c) Formalizar as convocatorias de reunión por orde da presidencia e redactar as actas correspondentes
- d) Expedir certificacións dos acordos co visto e prace do presidente/a, así como emitir informes.
- e) Redactar o inventario de bens da asociación.
- f) Custodia do arquivo de libros e documentos da asociación, facendo que se cursen as comunicacións sobre designación de Xuntas Directivas e demais acordos sociais inscribibles nos correspondentes rexistros,
- g) Cumprir coas demais obrigas documentais nos termos que legalmente corresponda.

2. A persoa que ostenta a secretaría, nos casos de ausencia ou enfermidade, será substituída por outro membro da Xunta Directiva designado pola persoa que ostenta a Presidencia.

Artigo 26. Tesoureiro/a

1. A persoa que ostenta a tesourería terá as seguintes atribucións:

- a) Recadar e custodiar os fondos pertencentes á asociación, custodialos e investilos na forma acordada pola Xunta Directiva e a Asemblea Xeral
- b) Intervir coa súa sinatura todos os documentos de cobros e pagos co visto e conforme da presidencia
- c) Dar cumprimento ás ordes de pagamento que expida a persoa que ostenta a presidencia.
- d) Elaboración do anteproxecto de orzamentos para a súa aprobación
- e) Levar os libros de contabilidade da asociación e elaborar as contas anuais para a súa aprobación pola Asemblea
- f) Calquera outras funcións propias de tesourería como a responsabilidade da xestión económico financeira da asociación.

Artigo 27. Vogais

Os demais membros da Xunta Directiva, terán as obrigas propias do seu cargo, e aquelas outras que lles sexan encomendadas, tales como realizar programas e estudos con carácter xeral ou en áreas de

actuación determinadas. Poderán recibir por acordo da Xunta Directiva o encargo de presidir ou coordinar os grupos de traballo así como a execución de encargos, comisións, representacións e outras tarefas que pola Xunta Directiva lle fosen encomendadas.

CAPÍTULO IV RÉXIME ECONÓMICO

Artigo 28. Patrimonio inicial

A asociación no momento de iniciar as súas actividades carecía de patrimonio fundacional. O patrimonio social que se vaia constituíndo estará composto por tódolos bens que se adquiran para a realización dos fins sociais. A súa administración corresponde á Xunta Directiva.

O peche do exercicio asociativo e económico coincidirá co inicio e finalización do curso escolar que fixe a Administración Educativa para cada ano académico.

Artigo 29. Recursos económicos

A asociación manterase dos seguintes recursos:

- a) As cotas periódicas das persoas asociadas.
- b) As cotas extraordinarias que propoña a Xunta Directiva e sexan aprobadas pola Asemblea Xeral.
- c) As doazóns ou subvencións que poidan conceder órganos públicos, entidades privadas ou particulares.
- d) Os ingresos que se poidan recibir polo desenvolvemento das actividades da asociación.
- e) Calquera outro ingreso admitido pola normativa vixente para actividades non lucrativas.

Artigo 30. Contas anuais

1. Anualmente, con referencia ao último día do exercicio económico, elaboraranse as contas anuais, expresivas da situación patrimonial e contable da asociación, así como unha memoria das actividades realizadas. Esta documentación estará a disposición das persoas asociadas, durante un prazo non inferior a 15 días ao sinalado para a súa aprobación en Asemblea.

2. A Xunta directiva levará os correspondentes libros de contabilidade, que permitan obter unha imaxe fiel do patrimonio, o resultado e a situación financeira da asociación.

Artigo 31. Destino de ingresos a fins da asociación

Como entidade sen ánimo de lucro, os beneficios obtidos derivados do exercicio de actividades económicas, incluídas as prestacións de servizos, destinaranse exclusivamente ao cumprimento dos fins da asociación. En ningún caso, estes beneficios poderán ser repartidos entre as persoas asociadas ou calquera outra persoa física ou xurídica con interese lucrativo.

CAPÍTULO V DO REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO

Artigo 32. Regulamento de réxime interno

Por acordo da Asemblea Xeral pode aprobarse un regulamento de réxime interno, que desenvolverá aquelas materias non contempladas directamente nestes estatutos.

O funcionamento interno da asociación estará sometido ao ordenamento xurisdiccional civil.

CAPÍTULO VI DISOLUCIÓN E LIQUIDACIÓN DA ASOCIACIÓN

Artigo 32. Disolución

A asociación disolverase polas seguintes causas:

- a) Por acordo adoptado por maioría cualificada en asemblea xeral extraordinaria.
- b) Polas causas que se determinan no art. 39 do Código Civil.
- c) Por sentenza xudicial firme.
- d) Polas demais causas que se determinen nos presentes estatutos.

Artigo 33. Liquidación

1. Acordada a disolución da asociación, ábrese o período de liquidación, ata o fin do cal a entidade conservará a súa personalidade xurídica.
2. Os membros da xunta directiva no momento da disolución convértense en liquidadores, salvo designación expresa de liquidadores pola asemblea xeral ou por autoridade competente.
3. Corresponde aos liquidadores:
 - a) Velar pola integridade do patrimonio da asociación.
 - b) Concluir as operacións pendentes e efectuar as novas que sexan precisas para a liquidación.
 - c) Cobrar os créditos da Asociación.
 - d) Liquidar o patrimonio e pagar os acredores.
 - e) Destinar o haber resultante da liquidación aos fins previstos no acordo de disolución ou nos estatutos, que non desvirtúen a súa natureza non lucrativa.
 - f) Solicitar a baixa da asociación e cancelación de asentos rexistrados.
4. Á solicitude de inscrición da disolución da asociación no rexistro acompañarase do xustificante acreditativo do destino dos bens resultantes da liquidación.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

En todo canto non estea previsto nos presentes Estatutos se aplicará a Lei Orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do Dereito de Asociación e demais disposicións complementarias.

En Santiago de Compostela, a de de 2019

(Sinatura de Presidente e Secretario en cada unha das páxinas – presentar dous exemplares orixinais dos estatutos)

Asdo.: _____

Asdo.: _____